IDEA | Organisation documents

Constitution and court filing - 2021

Source: constitution filed on 7 January 2021. Original: 15 pages.

Includes source pages 1-12 (articles) and 15 (court filing certificate).

Source page 13 (member names/signatures) and page 14 (signed reverse) are withheld from this general public reading copy.

All original pages are preserved privately. No consent is inferred.

Original SHA-256:
615bff3ed38244b13496f049113374af40842e59e2ee65fbe8da22f064bc5252

Public copy prepared: 23 October 2026.

This is a labelled reading copy, not a new official certification.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ
Αρ. Μητρώου Σωματείου: 27850
Αρ. Αναγνώρισης: 4210/2009.
Αρ. Διαταγής τροποπρίησης: 53/2020
του Ειρηνοδικείου Αθηνών

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

του σωματείου με την επωνυμία **«Ι.Δ.Ε.Α» (Ισορροπία, Διασκέδαση, Εθελοντισμός, Αλληλεγγύη),** που ιδρύθηκε νομότυπα το έτος 2009, αναγνωρίσθηκε με την υπ΄ αριθμό 4210/2009 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών και καταχωρήθηκε στα τηρούμενα Βιβλία Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 27850/2009.

Το παρόν καταστατικό τροποποιείται και θα ισχύει ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1
ΣΥΣΤΑΣΗ – ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ

1. Ιδρύεται σωματείο με την επωνυμία «Ι.Δ.Ε.Α» (Ισορροπία, Διασκέδαση, Εθελοντισμός, Αλληλεγγύη).
2. Το σωματείο είναι μη κερδοσκοπικό και μη κυβερνητικό.
3. Η έδρα του σωματείου είναι ο δήμος Μελισσίων, Αττικής.

ΑΡΘΡΟ 2
ΣΚΟΠΟΙ – ΜΕΣΑ

1. Η δημιουργία μίας πρότυπης διαδικασίας διαφανούς διαχείρισης δωρεών και χορηγιών για πάσης φύσεως εθελοντική και φιλανθρωπική δράση.
2. Η προώθηση του πνεύματος αλληλεγγύης, αλτρουισμού και προσφοράς.
3. Η εθελοντική προσφορά εργασίας όπου και όποτε αυτή είναι απαραίτητη.
4. Η υλική και ηθική υποστήριξη σε όποιον τη χρειάζεται.
5. Η προστασία του περιβάλλοντος και των ζώων.

Ειδικότερα:

Όσον αφορά τις παρ. 1 και 2 και 3 του παρόντος άρθρου, η διαδικασία διαχείρισης συνίσταται στη διαμόρφωση ενός συστήματος διαφανούς τραπεζικής διαδικασίας που θα αφορά την διάθεση των οικονομικών πόρων του ιδρύματος βάσει των σκοπών του. Το σωματείο θα ανοίξει δύο τραπεζικούς λογαριασμούς, οι οποίοι θα είναι προσβάσιμοι μέσω διαδικτύου, προκειμένου τα μέλη να πληροφορούνται για την κίνηση των λογαριασμών στην ιστοσελίδα του σωματείου. Ο πρώτος θα είναι λογαριασμός στον οποίο θα καταβάλλονται α) οι ετήσιες συνδρομές των μελών (είτε καταβάλλονται εφάπαξ ή σε μηνιαίες δόσεις), β) δωρεές των μελών, γ) δωρεές από τρίτα μέρη, μη μέλη του σωματείου , δ) χρήματα από ληφθείσες επιχορηγήσεις (που θα αφορούν αποκλειστικά την λειτουργία και τα έξοδα του σωματείου) και ε) χρήματα

από τις εισπράξεις από όλες τις αιτίες που αφορούν στις υπ' αριθμ. 4 και 5 περιπτώσεις του άρθρου 4 (ΠΟΡΟΙ) του παρόντος. Από τον πρώτο αυτό λογαριασμό θα χρησιμοποιούνται χρήματα για τα έξοδα του σωματείου, και, κατόπιν απόφασης του ΔΣ, σε δράσεις.

Ο δεύτερος λογαριασμός θα ανοιχθεί για την κατάθεση των τυχόν χορηγιών καθώς και των δωρεών του κόσμου. Τα χρήματα από τον δεύτερο λογαριασμό θα διατίθενται **μόνο** για τους σκοπούς του σωματείου (για τη βοήθεια ατόμων που έχουν ανάγκη, προστασία του περιβάλλοντος, ζώων κλπ.). Ποτέ δεν θα χρησιμοποιηθούν χρήματα του δεύτερου λογαριασμού για έξοδα του σωματείου.

Δικαίωμα διαχείρισης και των δυο (2) τραπεζικών λογαριασμών του σωματείου, θα έχει ο εκάστοτε πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου σε συνεργασία με τον ταμία.

Στην ιστοσελίδα του σωματείου θα υπάρχει πλήρες ιστορικό με όλες τις κινήσεις και από τους δύο (2) λογαριασμούς προκειμένου άπαντες να μπορούν να ελέγχουν πόσα χρήματα ξοδεύονται και για ποιον σκοπό. Την πρώτη ημέρα του εκάστοτε μηνός, θα αναρτάται στην ιστοσελίδα η μηνιαία κίνηση και των δύο τραπεζικών λογαριασμών, όπως αυτή φαίνεται στο τραπεζικό σύστημα.

Οποιοδήποτε μέλος του σωματείου ή άλλο πρόσωπο θα μπορεί να τυπώνει τα κοινοποιημένα αντίγραφα των λογαριασμών, και στις τακτικές συναντήσεις του σωματείου, να αντιπαραβάλει τα στοιχεία του λογαριασμού με τον εξουσιοδοτημένο χρήστη της ηλεκτρονικής τραπεζικής των λογαριασμών του Σωματείου.

Παράλληλα, για κάθε έξοδο και κάθε χρηματική προσφορά θα υπάρχουν αποδείξεις και σε ηλεκτρονική μορφή, προκειμένου άπαντες να μπορούν ανά πάσα στιγμή να διαπιστώνουν ότι πράγματι τα κονδύλια ξοδεύτηκαν για τους σκοπούς για τους οποίους εγκρίθηκαν.

Όσον αφορά τις παρ. 3 και 4 του παρόντος άρθρου, τα μέλη του σωματείου εντοπίζουν τους εκάστοτε στόχους είτε σε συνεργασία με μη κυβερνητικές οργανώσεις (Μ.Κ.Ο.), είτε από προσωπική αναζήτηση και ενδιαφέρον. Μοναδικό κριτήριο επιλογής στόχων θα είναι η επιθυμία για εθελοντική προσφορά. Τα μέλη του συλλόγου θα παρέχουν κάθε είδους υπηρεσίες σε όποιον τις χρειαστεί, χωρίς κανένα γεωγραφικό περιορισμό.

Όσον αφορά την παρ. 5 του παρόντος άρθρου, το σωματείο οργανώνει αποστολές που αφορούν την ανακύκλωση, την αναδάσωση και πάσης φύσεως εργασία περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος.

Για την επίτευξη όλων των παραπάνω σκοπών το σωματείο μπορεί να συνιστά επιτροπές ή ομάδες εργασίας, από τα μέλη του ή άλλους πολίτες από όλον τον κόσμο, να συνεργάζεται με την τοπική αυτοδιοίκηση και κάθε δημοτική

επιχείρηση, με επιστημονικούς φορείς, καλλιτέχνες, να εκδίδει πάσης φύσεως έντυπα και να διοργανώνει πολιτιστικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις τόσο μόνο αποκλειστικά για τα μέλη του, όσο και για τους λοιπούς πολίτες.

Η παραπάνω απαρίθμηση είναι ενδεικτική και το Διοικητικό Συμβούλιο θα μπορεί να αποφασίζει ελεύθερα κατά την κρίση των μελών του για θέματα, τα οποία ανάγονται στον ευρύτερο σκοπό του σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 3

ΜΕΛΗ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Το σωματείο αποτελείται από τακτικά και επίτιμα μέλη.

Μέλος του σωματείου μπορεί να γίνει, μετά από αίτησή του, οποιοσδήποτε επιθυμεί να συνεισφέρει για την επίτευξη των σκοπών αυτών.

Τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα να μετέχουν στις συζητήσεις των γενικών συνελεύσεων, να ψηφίζουν, να εκλέγουν και να εκλέγονται. Έχουν το δικαίωμα επίσης να προτείνουν οτιδήποτε κρίνουν ότι συντελεί στην εκπλήρωση των σκοπών του σωματείου με έγγραφη ή προφορική πρότασή τους προς τα όργανα της διοίκησης του σωματείου που είναι υποχρεωμένα να απαντήσουν στην πρόταση.

Κάθε τακτικό μέλος υποχρεούται να καταβάλλει ετήσια συνδρομή, το ποσό της οποίας θα καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που θα έχει και το δικαίωμα να το αναπροσαρμόζει κάθε φορά.

Τα μέλη του σωματείου τηρούν τις διατάξεις του Καταστατικού και τις αποφάσεις των οργάνων του σωματείου, εκπληρώνουν τακτικά τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, βοηθούν ενεργά στην πραγμάτωση των σκοπών του σωματείου, μετέχουν στις δραστηριότητές του και ενισχύουν με τις πράξεις τους ή την αποφυγή ενεργειών τους τις σχέσεις εμπιστοσύνης πάνω στις οποίες βασίζεται η λειτουργία του σωματείου. Κάθε μέλος του σωματείου μπορεί να αποχωρήσει ελεύθερα από το σωματείο, αφού γνωστοποιήσει την απόφασή του εγγράφως στο Διοικητικό Συμβούλιο. Τα μέλη διαγράφονται από το σωματείο εάν αναπτύσσουν δραστηριότητα αντίθετη με τις αρχές, τους σκοπούς και το Καταστατικό του σωματείου ή με τη συμπεριφορά τους το εκθέτουν κακόβουλα και καταχρηστικά. Ειδικά για την περίπτωση που τα μέλη καθυστερούν τις συνδρομές δύο (2) ετών, διαγράφονται, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αν, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίησή τους δεν καταβάλουν τις καθυστερημένες συνδρομές εντός τριών (3) μηνών από της κοινοποιήσεως της ανωτέρω εγγράφου ειδοποιήσεως.

Για τη διαγραφή μέλους του σωματείου απαραίτητη είναι η προηγούμενη αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, το μέλος έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Τακτική Συνέλευση, η οποία ψηφίζει με απόλυτη πλειοψηφία, και αποκλείεται η προσφυγή του στα Δικαστήρια, πριν αποφανθεί η Γενική Συνέλευση επί του θέματος αυτού. Την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για αποβολή, το μέλος δικαιούται να προσβάλει εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από τη γνωστοποίησή της σε αυτό.

Επίτιμα μέλη γίνονται μετά από απόφαση Γενικής Συνέλευσης άτομα που προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στο σωματείο ή εργάσθηκαν για τους σκοπούς αυτού. Τα επίτιμα μέλη στερούνται του δικαιώματος ψήφου, εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

ΑΡΘΡΟ 4
ΠΟΡΟΙ

Πόροι του σωματείου είναι:

1) Τακτικές εισφορές των μελών.

2) Κάθε είδους δωρεά, συνεισφορά, από νομικά ή φυσικά πρόσωπα, εν ζωή ή αιτία θανάτου, που έχει νόμιμη προέλευση. Στην παρούσα περίπτωση συμπεριλαμβάνονται και έσοδα από καμπάνιες που θα διενεργούνται και θα στοχεύουν στην άντληση κεφαλαίων, με τη μορφή δωρεών, από μεγάλο αριθμό ενδιαφερόμενων (συμμετοχική χρηματοδότηση), κατά κύριο λόγο μέσω του διαδικτύου, με σκοπό τη διάθεση των κεφαλαίων αυτών για την επίτευξη συγκεκριμένων κοινωφελών σκοπών του σωματείου (crowdfunding).

3) Επιχορηγήσεις από ιδιωτικούς ή κρατικούς φορείς.

4) Έσοδα από δραστηριότητες του σωματείου ή την περιουσία του, όπως ενδεικτικά: i. εκδόσεις, εκδηλώσεις, συνεστιάσεις, εκδρομές, υλοποίηση προγραμμάτων και μελετών, συνέδρια, σεμινάρια, ii. εισπράξεις από κατασκευή και πώληση προϊόντων και ειδών που δημιουργούνται ή παρασκευάζονται από τα μέλη του Συλλόγου ή/και εθελοντές, iii. εισπράξεις μέσω ηλεκτρονικών πωλήσεων, ενδεικτικά κι όχι περιοριστικά αναφερομένων ως e-bay, πωλήσεων δια μέσω οποιωνδήποτε νόμιμων διαδικασιών χρησιμοποιούνται από νόμιμα εγκατεστημένες στην Ελλάδα τραπεζικές εταιρίες ή πιστωτικά ιδρύματα εν γένει και iv. εισπράξεις από την καταχώρηση διαφημίσεων αντί τιμήματος και την προώθηση προϊόντων ή υπηρεσιών στο διαδίκτυο (affiliate sales), και συγκεκριμένα στην επίσημη ιστοσελίδα του σωματείου, καθώς επίσης και κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από νόμιμη πηγή. Το σύνολο των εσόδων του σωματείου από οποιαδήποτε πηγή θα διατίθεται αποκλειστικά και μόνο για την εξυπηρέτηση των σκοπών του.

5) Εισπράξεις από τη διοργάνωση διαφόρων εκδηλώσεων (λαχειοφόροι αγορές, ομιλίες, σεμινάρια κλπ) που προγραμματίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 5
ΟΡΓΑΝΑ

1. Όργανα του σωματείου είναι:

α) Η Γενική Συνέλευση.

β) Το Διοικητικό Συμβούλιο.

γ) Η Ελεγκτική Επιτροπή.

2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να συνιστώνται βοηθητικά όργανα, επιτροπές κ.λ.π.

ΑΡΘΡΟ 6
Η ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου.

Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από τα μέλη του Σωματείου που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτική σύνοδο το τελευταίο τρίμηνο κάθε έτους και σε έκτακτη σύνοδο όπου προβλέπεται από το Καταστατικό. Ο τόπος σύγκλησης των τακτικών συνόδων της Γενικής Συνέλευσης αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Όλες οι έκτακτες σύνοδοι συνέρχονται στην έδρα του Σωματείου.

Οι Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου είναι ανοικτές σε όλα τα άτομα που επιθυμούν να τις παρακολουθήσουν. Η παρουσία των ατόμων αυτών στις Γενικές Συνελεύσεις δεν τους δίνει δικαίωμα ψήφου ή συμμετοχής.

Έκτακτη Γενική Συνέλευση μπορεί, εκτός από τις περιπτώσεις που προβλέπονται από το Καταστατικό, να συγκληθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την αντιμετώπιση εκτάκτου και ιδιαίτερα σοβαρού θέματος.

Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται υποχρεωτικά, επίσης, εάν το ζητήσει εγγράφως το πενήντα τοις εκατό (50%) των μελών του Σωματείου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να απευθύνεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο, να είναι αιτιολογημένο και να περιέχει την κεντρική εισήγηση σχετικά με το θέμα για το οποίο ζητείται η σύγκληση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο πρέπει σε αυτή την περίπτωση να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την υποβολή του σχετικού αιτήματος.

Η πρόσκληση για σύγκληση Γενικής Συνέλευσης περιέχει τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης, την ημέρα, την ώρα και τον τόπο έναρξης της συνόδου. Η πρόσκληση υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα και τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ημέρα της συνόδου, αποστέλλεται στα μέλη του Σωματείου, είτε εγγράφως είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δημοσιεύεται και αναρτάται στα γραφεία του Σωματείου και στην επίσημη ιστοσελίδα του.

Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης ανήκουν η τροποποίηση του Καταστατικού, η μεταβολή του σκοπού του Σωματείου, η διάλυση του Σωματείου, η εκλογή, ανάκληση, αντικατάσταση και απαλλαγή από κάθε ευθύνη των τακτικών και των αναπληρωματικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, η έγκριση του οικονομικού απολογισμού, του προϋπολογισμού και του προγράμματος δράσης του Σωματείου, κάθε άλλη αρμοδιότητα που αναφέρεται ρητά στο Καταστατικό.

Αν κατά την ημέρα και ώρα σύγκλησης της συνόδου δεν υπάρχει απαρτία, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται ξανά την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων ή εκπροσωπουμένων.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει με φανερή ψηφοφορία και με σχετική πλειοψηφία των παρόντων, εκτός των περιπτώσεων που το Καταστατικό προβλέπει ειδική πλειοψηφία. Επί προσωπικών θεμάτων διεξάγεται μυστική ψηφοφορία.

Τις εργασίες της Γενικής Συνέλευσης, που διεξάγονται σύμφωνα με Κανονισμό που συντάσσει το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται εφ' άπαξ από τη Γενική Συνέλευση, διευθύνει Τριμελές Προεδρείο που εκλέγεται από το Σώμα. Η εκλογή του Προεδρείου είναι το πρώτο θέμα της ημερησίας διάταξης. Μέχρι την εκλογή του προεδρείου οι εργασίες της Γενικής Συνέλευσης διευθύνονται από το προεδρείο του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης με ευθύνη του προεδρείου της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται από όλα τα μέλη του.

ΑΡΘΡΟ 7
ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Το Σωματείο διοικείται από τριμελές Διοικητικό Συμβούλιό του, με δύο (2) αναπληρωτές τους, κατά σειρά επιτυχίας, μετά την εκλογή των τριών (3) με το ίδιο ψηφοδέλτιο. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που απέρχονται, αναπληρώνονται από τα αναπληρωματικά κατά τη σειρά εκλογής τους.

Έργο του Διοικητικού Συμβουλίου είναι η άσκηση όλων των εξουσιών πλην εκείνων που είναι αποκλειστικής αρμοδιότητας της Γενικής Συνέλευσης και ιδίως:

- η σύγκληση των τακτικών και εκτάκτων Γενικών Συνελεύσεων, κατά τις διατάξεις του Καταστατικού,
- η εφαρμογή των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και η ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του Σωματείου σύμφωνα με αυτές,
- η ανάληψη, μέσα στο πλαίσιο των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, πρωτοβουλιών και η διενέργεια κάθε νόμιμης πράξης για την προώθηση των σκοπών του Σωματείου,
- η σύνταξη του απολογισμού και του προγράμματος δράσης που υποβάλλονται στη Γενική Συνέλευση για έγκριση,
- η απόφαση για κάθε δικαιοπραξία και διάθεση ποσών που αποφασίζονται από τη Γενική Συνέλευση,
- η σύσταση, η δραστηριοποίηση και ο συντονισμός των ομάδων εργασίας και επιτροπών που αναλαμβάνουν συγκεκριμένες εργασίες καθώς και η απόφαση για την ανάθεση με αμοιβή εργασιών σε μελετητές και ομάδες εμπειρογνωμόνων για την προώθηση των σκοπών του Σωματείου,
- ο διορισμός και η παύση τυχόν αμειβομένου προσωπικού του Σωματείου,
- η σύσταση και η οργάνωση παραρτημάτων του Σωματείου εκτός της έδρας του και ο συντονισμός και ο έλεγχος των δραστηριοτήτων τους καθώς και η παρακολούθηση της εφαρμογής του Καταστατικού,
- η προετοιμασία των εργασιών των Γενικών Συνελεύσεων και των αρχαιρεσιών και ιδίως η εκτύπωση, η αναπαραγωγή και η έγκαιρη διανομή του υλικού των αρχαιρεσιών (ψηφοδελτίων και φακέλων ψηφοφορίας) σε όλα τα μέλη του εκλογικού σώματος.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία από τη Γενική Συνέλευση για τετραετή (4ετή) θητεία. Οι επιλαχόντες εκλέγονται αναπληρωματικά μέλη και καταλαμβάνουν κατά σειρά της εκλογής τους, τις θέσεις μελών του Διοικητικού Συμβουλίου που τυχόν αποχώρησαν κατά την διάρκεια της θητείας τους. Αν κατά τη διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου εξαντληθούν όλα τα αναπληρωματικά μέλη, και εφόσον ο απομένων χρόνος της θητείας του είναι μεγαλύτερος των έξι (6) μηνών, το Διοικητικό Συμβούλιο συμπληρώνεται κατά τα ελλείποντα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη για το υπόλοιπο της θητείας του από έκτακτη Γενική Συνέλευση που συγκαλείται εντός μηνός από την αποχώρηση του τελευταίου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην

ημερήσια διάταξη της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης μπορούν να περιληφθούν και άλλα θέματα.

Για να θέσει υποψηφιότητα και να εκλεγεί κάποιος μέλος της διοίκησης του σωματείου θα πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) να είναι μέλος του Σωματείου και να είναι ταμειακώς τακτοποιημένο

β) να είναι τέσσερα (4) έτη ενεργός εθελοντής του Σωματείου,

γ) να συμμετέχει στις συναντήσεις του Σωματείου (Δ.Σ. και Γενικές συνελεύσεις) κατά ποσοστό 80% τουλάχιστον κατά τα 4 προηγούμενα έτη πριν θέση υποψηφιότητα.

Οι ως άνω προϋποθέσεις εκλογής μπορούν να τροποποιούνται ή και να καταργούνται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το νεοεκλεγμένο Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται με πρωτοβουλία του προέδρου του σε πρώτη συνεδρίαση μέσα σε μια εβδομάδα από την εκλογή του και οργανώνεται σε σώμα.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά μια φορά το μήνα και εκτάκτως μετά από πρόσκληση του προέδρου ή μετά από έγγραφη πρόταση του ενός τρίτου (1/3) των μελών του προς τον πρόεδρο, ο οποίος υποχρεούται να το συγκαλέσει εντός μιας εβδομάδας από την υποβολή της πρότασης. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τα δυο από τα τρία μέλη.

Η ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται από τον πρόεδρο και γνωστοποιείται στα μέλη. Ο πρόεδρος υποχρεούται να εγγράψει στην ημερήσια διάταξη θέμα που προτείνουν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συντάξει Κανονισμό, ο οποίος να ρυθμίζει θέματα εσωτερικής λειτουργίας του. Ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου εγκρίνεται και τροποποιείται σε ειδική συνεδρίασή του που απαιτεί απαρτία του 50% του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά από το Καταστατικό ή τον τυχόν υπάρχοντα Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας του. Οι ψηφοφορίες διεξάγονται φανερά, εκτός αν αφορούν σε προσωπικά θέματα, κατά την αλφαβητική σειρά των μελών εκτός του προέδρου που ψηφίζει τελευταίος. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται αμέσως και σε περίπτωση ισοψηφίας και στη δεύτερη ψηφοφορία επικρατεί η ψήφος του προέδρου.

Σε κάθε συνεδρίαση τηρούνται πρακτικά τα οποία καταχωρούνται στο επίσημο Βιβλίο Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου με ευθύνες του Γενικού

Γραμματέα. Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης εγκρίνονται στην επόμενη και μετά υπογράφονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επανεκλέξιμα.

Η ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τιμητική και κατ' αρχήν άμισθη. Επιτρέπεται, όμως, κατόπιν αποφάσεως της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων, ο καθορισμός αμοιβής για τις υπηρεσίες των μελών του Δ.Σ., η οποία (Γενική Συνέλευση), είναι επίσης αρμόδια να καθορίζει και το ύψος αυτής.

Επιτρέπονται προσωρινές ταμειακές διευκολύνσεις προς το Σωματείο από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, για την αντιμετώπιση επειγουσών αναγκών.

Αναφορικά με τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου:

Ο **ΠΡΟΕΔΡΟΣ** του Δ.Σ. εκπροσωπεί δικαστικά και εξώδικα το Σωματείο, υπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών και εισπράξεων, τις επιταγές πληρωμής και διευθύνει την εργασία του Δ.Σ. επιβλέπει τα πάντα, έχοντας δικαίωμα ελέγχου σε κάθε λειτουργία του Σωματείου. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο το σχέδιο του απολογισμού και προϋπολογισμού που υποβάλλεται για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.

Έχει συναρμοδιότητα σε όλες τις υποθέσεις και την εξουσία να παίρνει πρωτοβουλία για κάθε θέμα που ενδιαφέρει το Σωματείο. Με απόφαση του Δ.Σ. καθορίζεται το ύψος του χρηματικού ποσού που θα βρίσκεται στα χέρια του. Εκταμιεύσεις χρημάτων από τους λογαριασμούς του σωματείου και άλλες οικονομικές συμφωνίες κάνει μόνον κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου που καθορίζει και το ύψος του ποσού μέχρι το οποίο μπορεί να προβαίνει στα παραπάνω μόνος του.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ – ΕΦΟΡΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

1. Ο Γενικός Γραμματέας, συνυπογράφει με τον πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα, καθώς και τα εντάλματα πληρωμών μαζί με τον πρόεδρο και τον ταμία. Τηρεί τα Πρακτικά Συνεδριάσεων του Δ.Σ., διεξάγει την αλληλογραφία, κρατά το αρχείο και την σφραγίδα του Σωματείου, προϊσταται της Γραμματείας.
2. Ο Έφορος Δημοσίων σχέσεων, τηρεί Γενικό Μητρώο μελών και προεδρεύει επιτροπής υπεύθυνης για όλες τις δραστηριότητες του Σωματείου. Καταρτίζει προγράμματα εκδηλώσεων που υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ.

Ο ΤΑΜΙΑΣ είναι υπεύθυνος απέναντι στο Δ.Σ. για την οικονομική διαχείριση του Σωματείου. Υποχρεούται να τηρεί τους λογαριασμούς, τα παραστατικά και τα οικονομικά βιβλία του Σωματείου. Όλοι οι λογαριασμοί, τραπεζικοί ή ταμιευτηρίου,

τηρούνται επ' ονόματι του Σωματείου και η διαχείρισή τους γίνεται από κοινού από τον πρόεδρο και τον ταμία. Ο ταμίας εισηγείται στο Δ.Σ. τον οικονομικό απολογισμό και το σχέδιο του προϋπολογισμού που υποβάλλεται για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.

ΑΡΘΡΟ 8
ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής. Τα μέλη της εκλέγονται ταυτόχρονα με τα μέλη του Δ.Σ. και για το ίδιο χρονικό διάστημα. Οι δύο πρώτοι επιλαχόντες υποψήφιοι για την Ελεγκτική Επιτροπή θεωρούνται αναπληρωματικά μέλη της και καταλαμβάνουν κατά σειρά τις θέσεις τακτικών μελών της, τα οποία τυχόν αποχωρήσουν από την Επιτροπή κατά τη διάρκεια της θητείας της.

Η Ελεγκτική Επιτροπή έχει την ευθύνη της εποπτείας και του ελέγχου της οικονομικής διαχείρισης του Σωματείου σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο. Στο τέλος κάθε διαχειριστικού έτους η Ελεγκτική Επιτροπή συντάσσει έκθεση για τη διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου η οποία υποβάλλεται στην επόμενη Γενική Συνέλευση.

ΑΡΘΡΟ 9
ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο, τουλάχιστον τριάντα ημέρες πριν τις εκλογές, αποφασίζει την ακριβή ημερομηνία, ώρα, τόπο και τρόπο διεξαγωγής των εκλογών (ήτοι με φυσική προσέλευση ή/και εξ' αποστάσεως με ηλεκτρονικά μέσα), καλεί τα ενδιαφερόμενα μέλη να θέσουν υποψηφιότητα εντός προβλεπόμενης στην παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου προθεσμίας, ορίζει όλες τις διαδικαστικές λεπτομέρειες και ενημερώνει και προσκαλεί εγγράφως τα μέλη, με έγχαρτη ή ηλεκτρονική πρόσκληση, που κοινοποιείται στα μέλη του. Μαζί με την πρόσκληση το Διοικητικό Συμβούλιο θα καλέσει τα μέλη του για υποβολή υποψηφιοτήτων των μελών της εφορευτικής επιτροπής, εντός της ίδιας ως άνω προθεσμίας.

Οι εκλογές για την ανάδειξη των αιρετών οργάνων του Σωματείου, γίνονται με ενιαίο αλφαβητικό, έγχαρτο ή ηλεκτρονικό ψηφοδέλτιο και με βάση τους επισήμους καταλόγους των μελών και τα βιβλία του ταμείου.

Όσοι επιθυμούν ~~να~~ και πληρούν τις προϋποθέσεις υποψηφιότητας πρέπει να το δηλώσουν εγγράφως (είτε με έντυπο, είτε ηλεκτρονικά) στο Διοικητικό Συμβούλιο δεκαπέντε (15) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τις εκλογές. Το Διοικητικό Συμβούλιο ελέγχει την εκλογιμότητα των υποψηφίων και ανακοινώνει τα ονόματά τους στο εκλογικό σώμα, με ανάρτηση του καταλόγου των υποψηφίων στο γραφεία του Σωματείου και την ιστοσελίδα του, τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν τις εκλογές.

Τις εκλογές διενεργεί Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγεται από το εκλογικό σώμα. Η Εφορευτική Επιτροπή για τις εκλογές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι τριμελής.

Η Εφορευτική Επιτροπή έχει την ευθύνη για όλες τις διαδικασίες διεξαγωγής των εκλογών και ιδίως:

- για τη διαλογή και καταμέτρηση των ψήφων,
- για τη σύνταξη του πρακτικού της ψηφοφορίας και την ανακοίνωση του αποτελέσματός της.

Κάθε εκλογέας μπορεί να τοποθετήσει μέχρι τρεις (3) σταυρούς προτίμησης για την εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και μέχρι τρεις (3) για την εκλογή μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής.

Η Εφορευτική Επιτροπή, με βάση το πρακτικό εκλογής, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες ως τακτικά και ως αναπληρωματικά μέλη των αντίστοιχων οργάνων. Αν υπάρξει ισοψηφία μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων η σειρά καθορίζεται με κλήρωση που διεξάγει η Εφορευτική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 10

ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Το Σωματείο έχει σφραγίδα σε σχήμα στρογγυλό. Εμφανίζονται με κεφαλαία γράμματα **Ι.Δ.Ε.Α.** μεταξύ των οποίων παρεμβάλλονται τελείες, επίσης φαίνονται οι λέξεις **ΙΣΟΡΡΟΠΙΑ – ΔΙΑΣΚΈΔΑΣΗ – ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΌΣ – ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ** και το έτος ίδρυσης 2009.

Το Σωματείο υποχρεούται να τηρεί τα παρακάτω βιβλία :

- Βιβλίο Μητρώου Μελών
- Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων
- Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου
- Βιβλίο Ταμείου (εισπράξεων και πληρωμών)
- Βιβλίο Περιουσίας του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 11

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ – ΛΥΣΗ

Για να ληφθεί απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται η παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών της και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

Για να ληφθεί απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για αλλαγή του σκοπού του Σωματείου απαιτείται ομοφωνία όλων των μελών της. Οι απόντες συναινούν εγγράφως με την προϋπόθεση βεβαίωσης του γνησίου της υπογραφής τους από αρμόδια Αρχή.

Το Σωματείο διαλύεται στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος.

ΑΡΘΡΟ 12
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Μέχρι την επικύρωση του Καταστατικού από το αρμόδιο Δικαστήριο το Σωματείο διοικείται από τριμελή (3μελή) Διοικούσα Επιτροπή που έχει όλες τις κατά το Καταστατικό αρμοδιότητες και ευθύνες του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Διοικούσα Επιτροπή υποχρεούται να συγκαλέσει την πρώτη Γενική Συνέλευση για την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου μέσα σε δύο (2) μήνες από την επικύρωση του Καταστατικού από το αρμόδιο Δικαστήριο.

Καθετί που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το πνεύμα του Καταστατικού και τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα και των σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

Το παρόν Καταστατικό αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα, και μετά από τροποποιήσεις που έγιναν, εγκρίθηκε σήμερα από την Τακτική Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου, που συγκλήθηκε για το σκοπό αυτό και υπογράφεται απ' αυτά ως έπεται. Το Καταστατικό αυτό θα ισχύει, όπως τροποποιήθηκε, από την εγγραφή των τροποποιήσεων στο τηρούμενο Δημόσιο Βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Αθήνα, 31 Οκτωβρίου 2020

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Το παρόν καταστατικό του/της ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία **Ι.Δ.Ε.Α. (ΙΣΟΡΡΟΠΙΑ, ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ, ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΣ, ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ)** κατατέθηκε σ' εμάς στις 07-01-2021 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ **με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 27850** και με την υπ' αριθμ. 53/18-12-2020 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

ΑΘΗΝΑ, 07-01-2021
Ο/Η Γραμματέας

ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 07/01/2021
Ο/Η Γραμματέας

ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ